



ZMLUVNÝ DOKUMENT

PREPRAVNÝ PORIADOK CESTNEJ NÁKLADNEJ DOPRAVY

*vypracované v súlade Obchodným zákonníkom 513/1991 Zb.,
podľa § 4 zákona o cestnej doprave 56/2012 Z.z.,
prepravného poriadku združenia Česmad Slovakia, ADSp nemeckého združenia BGL,
a ďalších súvisiacich predpisov, vydaný dopravcom.*

Obchodný názov: AdEK SK s.r.o.
Sídlo: Žitavanská 42, 951 93, Topoľčianky, Slovenská republika
IČO: 46934090
IČ DPH: SK2023653071
Register: Obchodný register Okresného súdu Nitra, oddiel Sro,
vložka číslo 33262/N

Telefón: +421 (0) 37 6300 655
Fax: +421 (0) 37 6300 656
E-mail: adek@adek.sk
Webové sídlo: www.adek.sk

Vypracoval: Martin Paulík, Jún 2019
Verzia, upravil: 30.04.2020, Martin Paulík
Vypracované pre: zjednotenie pojmov a podmienok výkonu dopravy

Obsah prepravného poriadku AdEK SK s.r.o.

KAPITOLA 1: ZÁKLADNÉ USTANOVENIA.....	3
1 ZÚČASTNÉ STRANY A VÝKLAD POJMOV	3
KAPITOLA 2: REALIZOVANÉ SLUŽBY	6
2 ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB	6
2.1 <i>Tovary prepravované dopravcom</i>	7
2.2 <i>Tovary vylúčené z prepravy</i>	7
2.3 <i>Špecifické ustanovenia</i>	8
KAPITOLA 3: VYMEDZENIE PODMIENOK NA UZAVRETIE ZMLUVY O PREPRAVE ZÁSIELKY (PREPRAVE VECÍ).....	9
3 PRÁVNY ZÁKLAD ZMLUVY O PREPRAVE	9
4 USTANOVENIA K ZMLUVE O PREPRAVE VECÍ	9
4.1 <i>Prijatie objednávky</i>	9
4.2 <i>Obsah objednávky / zmluvy o preprave vecí</i>	10
4.3 <i>Informačná povinnosť a ďalšie ujednania</i>	10
4.4 <i>Spolupráca Dopravcu, Prepravcu a Zasielateľa</i>	11
4.5 <i>Spolupráca Dopravcu, Prepravcu a Zasielateľa</i>	11
4.6 <i>Vzťah osádky vozidla Dopravcu a zástupcov Prepravcov</i>	12
KAPITOLA 4: PODMIENKY PREPRAVY	14
5 PODMIENKY PRISTAVOVANIA VOZIDIEL NA NAKLÁDKU A VYKLÁDKU	14
6 PREPRAVNÉ LISTY	15
7 POSTAVENIE OBJEDNÁVATEĽA PREPRAVY	18
8 ZODPOVEDNOSTI, POVINNOSTI A PRÁVA ODOSIELATEĽA ZÁSIELKY	18
8.1 <i>Obal a označenie zásielky</i>	19
8.2 <i>Zisťovanie hmotnosti zásielky</i>	20
8.3 <i>Dodatočné informácie o vzťahy Objednávateľa a Dopravcu</i>	21
9 ZODPOVEDNOSTI, POVINNOSTI A PRÁVA PRIJÍMATEĽA ZÁSIELKY	21
10 ZODPOVEDNOSŤ DOPRAVCU ZA ŠKODU	22
11 PODMIENIKY ZMENY A ODSŤUPENIA OD PREPRAVNEJ ZMLUVY	23
12 MIMORIADNE UDALOSTI POČAS DOPRAVY	25
KAPITOLA 5: FAKTURÁCIA A ÚHRADA.....	27
13 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA FAKTUÁCIE A ÚHRAD	27
13.1 <i>Fakturácia za poskytnuté služby</i>	27
13.2 <i>Úhrada faktúr za poskytnuté služby</i>	27
13.3 <i>Následné obchodné vzťahy</i>	28
13.4 <i>Upomienkové konanie</i>	28
KAPITOLA 6: OCHRANA ÚDAJOV	29
14 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA	29
15 OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV	30
16 OCHRANA OBCHODNÉHO TAJOMSTVA A ÚDAJOV SPOLUPRÁCE.....	30
KAPITOLA 7: ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	32
17 ZVEREJNENIE, ZMENY A PLATNOSŤ PREPRAVNÉHO PORIADKU	32

KAPITOLA 1: ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

1 ZÚČASTNÉ STRANY A VÝKLAD POJMOV

- 1.1. „Dopravca“ sa rozumie spoločnosť AdEK SK s.r.o., so sídlom na adrese Žitavanská 42, 95193 Topoľčianky, ktorá podniká v zasielateľstve a cestnej nákladnej doprave na základe:
- Licencie Európskeho spoločenstva pre medzinárodnú prepravu tovaru po ceste č.: NRMN008426000000
 - Osvedčenia Európskeho spoločenstva o odbornej spôsobilosti v oblasti cestnej nákladnej dopravy č.: NROO000103010000
 - Povolenie na výkon povolenia prevádzkovateľa nákladnej cestnej dopravy Krajského úradu pre cestnú dopravu a pozemné komunikácie Nitra čísla spisu: A/2012/04668 a následných povolení
 - Osvedčenia o živnostenskom oprávnení č.: ObU-NR-OZP-ZM-2012/01916-2
- 1.2. „Zásielka“ je označenie všetkých tovarov, ktoré Objednávateľ objednal a Odosielateľ zasiela podľa Prepravnej zmluvy. Zásielka môže mať viacero miest nakládky, vykládky a môže sa skladať z viacerých druhov tovarov, pričom všetky skutočnosti musia byť výslovne dohodnuté a uvedené v Prepravnej zmluve.
- 1.3. „Tovar“ sa rozumejú predmety ktoré sú alebo sa majú naložiť/vyložiť na ložnú plochu vozidla za účelom dopravy. Rovnako sa chápu označenia náklad, veci, predmety pokiaľ to z kontextu vyplýva.
- 1.4. „Nakládka“ je miesto nakladania zásielky na dopravný prostriedok alebo jej časti. Jedna zásielka môže mať viac miest nakládky tovaru.
- 1.5. „Vykládka“ je miesto vykladania zásielky alebo jej časti z dopravného prostriedku. Jedna zásielka môže mať viac miest vykládky tovaru.
- 1.6. „Prekládka“ je činnosť pri ktorej je zásielka alebo jej časť preložená na iné vozidlo, prípadne krátkodobé uloženie do skladu. Vzniká najmä z krízových (porucha vozidla), ekonomických (zníženie nákladov na dopravu) alebo organizačných (odosielateľ zmenil podmienky Prepravnej zmluvy) dôvodov.
- 1.7. „Doprava“ je pohyb dopravných prostriedkov po komunikáciách, slúži na realizáciu prepravy.
- 1.8. „Preprava“ je činnosť, ktorou sa uskutočňuje cielené premiestňovanie nákladu prostredníctvom dopravných prostriedkov.
- 1.9. „Prepravca“ je súhrnný názov pre Odosielateľa a Prijemcu.
- 1.10. „Objednávateľ prepravy“ je fyzická osoba alebo právnická osoba (zamestnanec s oprávnením), ktorá objednáva prepravu tovaru s Dopravcom na základe zmluvy o preprave. Objednávateľ prepravy môže byť odosielateľ, príjemca alebo zasielateľ tovaru.

- 1.11. „*Odosielateľ*“ je fyzická alebo právnická osoba, ktorá zodpovedá za zabalenie, nakládku zásielky a vystavenie prepravných dokumentov.
- Najčastejšie je to miesto nakládky tovaru alebo osoba označená na zásielke ako odosielateľ, ak táto osoba nie je uvedená, je ňou Objednávateľ prepravy. Ak Odosielateľ nie je zhodný s miestom nakládky, alebo časť zásielky je mimo miesta Odosielateľa, miesto nakládky má povinnosti ako Odosielateľ.
- 1.12. „*Príjemca*“ je fyzická alebo právnická osoba, ktorá zodpovedá za vykládku zásielky a jej prebratie alebo jej časti.
- Najčastejšie je to miesto vykládky a prebrania zásielky alebo jej časti. Ak Príjemca nie je zhodný s miestom vykládky, alebo časť zásielky sa vykladá mimo miesta Príjemcu, miesto vykládky má povinnosti ako Príjemca.
- 1.13. „*Vyššia moc*“ znamená vo vzťahu ku ktorejkoľvek zmluvnej strane akékoľvek okolnosti mimo kontrolu zmluvnej strany zahŕňajúce osobitne avšak nielen živelné udalosti, dodržanie zákonov, iných právnych predpisov a pravidiel vládnych a iných orgánov, úkony vládnych a mimovládnych orgánov, vojny, stavy núdze, povstania, vzbury, akty terorizmu, pirátstvo, požiare, explózie, povodne, počítačové vírusy, drsné poveternostné podmienky, epidémie, pandémie, výluky, štrajky a iné prevádzkové spory (v každom prípade bez ohľadu na to, či sa vzťahujú na pracovné sily zmluvnej strany), nedostatok práce, materiálov a služieb, a neschopnosť alebo omeškanie s obstarávaním zásob.
- 1.14. „*Doplnkové služby*“ sú akékoľvek služby nad rámec samotnej prepravy tovaru ako napríklad colné služby, špeciálne poistenia, skladovanie a pod. Všetky doplnkové služby musia byť výslovne vzájomne dohodnuté pri Objednávke služieb, a zároveň uvedené na Prepravnej zmluve.
- 1.15. „*Nebezpečný tovar*“ znamená výrobky a látky, ktoré sú alebo sa môžu stať nebezpečnými a ktoré môžu pri preprave predstavovať ohrozenie bezpečnosti a zdravia pracovníkov a verejnosti, životného prostredia alebo majetku. Sú klasifikované ako nebezpečné podľa vládnych inštrukcií alebo dohovorov (napr. dohovor ADR).
- 1.16. „*Prepravná listina*“ je dokument ktorý identifikuje prepravovanú zásielku a sprevádzajú od miesta nakládky až po miesto vykládky, zároveň slúži ako potvrdenie o vykonaní prepravy a dokladu pre fakturáciu. Môže sa označovať pojmami ako sprievodná listina, dodací list, list CMR, nákladný list, list tovaru ak to z kontextu vylíva.
- 1.17. „*Objednávka*“ alebo „*Prepravný príkaz*“ sa rozumie osobná, telefonická, emailová alebo elektronická forma objednania služieb Dopravcu (tj. vykonania dopravy).
- 1.18. „*Zmluva o preprave vecí*“ sa rozumie potvrdená objednávka dopravy medzi Objednávateľom a Dopravcom, kde sa Dopravca zaväzuje za určitých podmienok (najmä uvedených v tomto Prepravnom poriadku) prepraviť zásielku podľa náležitostí zmluvy a Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť odmenu.

- 1.19. Ak nie je uvedené inak, majú pojmy použité v Zasielateľskej zmluve a v dokumentoch používaných v rámci vzťahu Príkazcu a Zasielateľa založeného Zasielateľskou zmluvou rovnaký význam ako v týchto Obchodných podmienkach.

KAPITOLA 2: REALIZOVANÉ SLUŽBY

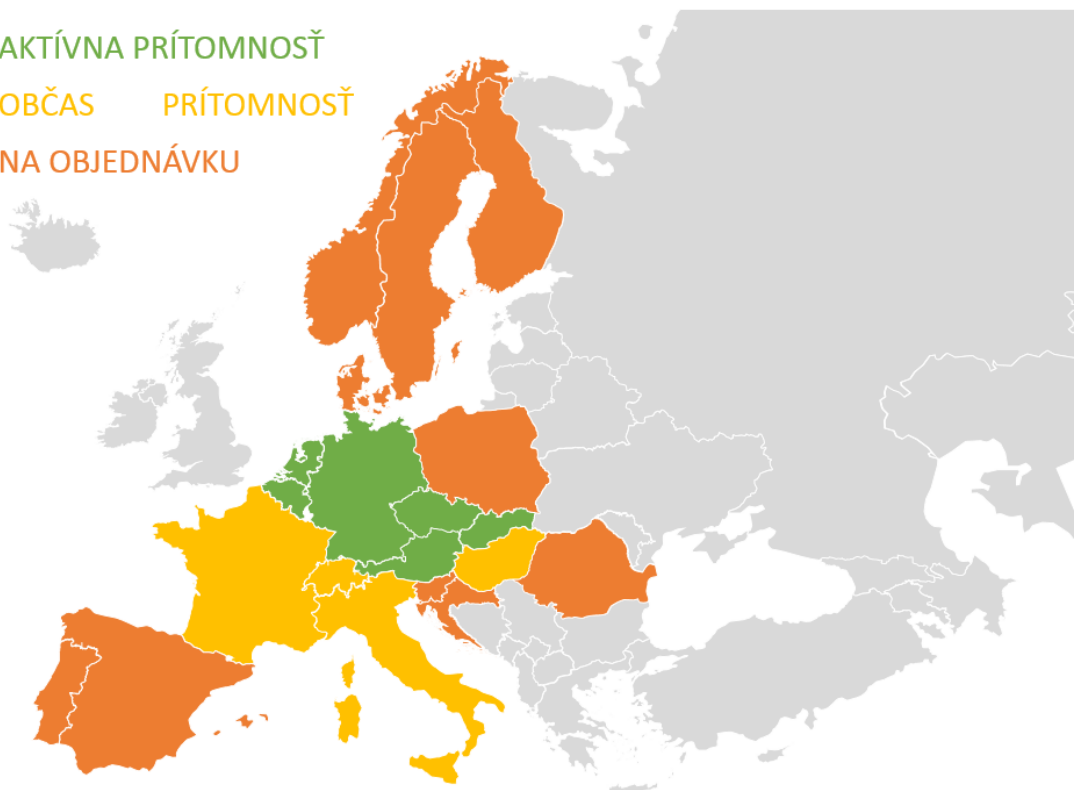
2 ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

2.1. Dopravca vykonáva nákladnú cestnú dopravu v rozsahu:

- a) Vnútroštátnej cestnej nákladnej dopravy – doprava v rámci Slovenskej republiky,
- b) Kabotážna cestná nákladná doprava – doprava v rámci toho istého štátu mimo Slovenskej republiky,
- c) Medzinárodná cestná nákladná doprava.

2.2. Dopravca vykonáva cestnú nákladnú dopravu v štátoch:

AKTÍVNA PRÍTOMNOSŤ
OBČAS PRÍTOMNOSŤ
NA OBJEDNÁVKU



2.3. Charakter prepravovaných zásielok:

- a) Vozová zásielka - sa považuje zásielka jednému objednávateľovi bez ohľadu na váhu, objem a druh tovaru, počet miest nakládky a vykládky tovaru. Najmä pri zásielke kde:
 - I. je využitá užitočná hmotnosť alebo ložný priestor vozidla nad 75 % kapacity,
 - II. podľa dohody je prepravovaná expresne alebo podľa zvláštnych ustanovení samostatnou jazdou vozidla, alebo preto, že povaha zásielky, prípadne vykonania prepravy v požadovanej lehote si to vyžaduje.
- b) Kusová zásielka - sa považuje za dokládku vozidla. Kusová zásielka je prepravovaná spoločne so zásielkami iných objednávateľov.

2.1 TOVARY PREPRAVOVANÉ DOPRAVCOM

2.1-1. Druhy prepravovaných tovarov podľa technickej základne, najmä vozového parku sú:

- a) preprava tovaru na paletách,
- b) preprava kvapalín v prepravných kontajneroch, o maximálnej hmotnosti 1100 kg./kontajner,
- c) preprava strojov a zariadení v pevných obaloch o maximálnych rozmeroch ložnej plochy vozidla,
- d) preprava voľne ložených strojov a zariadení o maximálnych rozmeroch ložnej plochy vozidla s vytvorenými upevňovacími bodmi,
- e) preprava podlimitného množstva nebezpečného nákladu podľa dohody ADR,
- f) preprava iných druhov tovarov na základe objednávok prepravcov.

2.1-2. Iné prepravy vykonáva na základe vzájomnej dohody a podrobných objednávok prepravcov.

2.2 TOVARY VYLÚČENÉ Z PREPRAVY

2.2-1. Z prepravy sú vylúčené tovary:

- a) ktorých preprava je zakázaná všeobecne platnými predpismi,
- b) nebezpečné v zmysle aktuálnej dohody o cestnej preprave nebezpečných vecí, dohode ADR,
- c) ktoré svojimi rozmermi alebo hmotnosťou vzhľadom na užitočnú hmotnosť, rozmery vozidiel nevyhovujú predpisom bezpečnosti a cestnej premávky (zvlášť nadrozmerne a nadmerné prepravy ktoré by vyžadovali špeciálnu technickú základňu),
- d) ktoré by mali byť prepravované po pozemných komunikáciách nevhodných pre vozidlo dopravcu,
- e) veľmi vysokej, ťažko vyčísliteľnej hodnoty, na ktorých poistenie by mal znášať výhradne dopravca (napr. umelecké zbierky, starožitnosti, špeciálne dielce, apod.),
- f) zdravotnícky alebo rádioaktívny odpad,
- g) rýchlo kaziace potraviny, alebo potraviny vyžadujúce ustálenú teplotu,
- h) nad mieru znečistené,
- i) ktoré by ohrozili vodiča alebo bezpečnosť cestnej premávky prípadne by poškodili ložnú plochu vozidla,
- j) živé zvieratá.

2.2-2. Ak bola podaná k preprave zásielka, ktorá je vylúčená z prepravy alebo jej preprava je povolená za zvláštnych podmienok, bez toho, aby bola táto povaha zásielky dopravcovi výslovne a písomne oznámená, alebo bola prevzatá taká zásielka k preprave na podklade nesprávnych, neúplných, zatajených údajov, je objednávateľ povinný zaplatiť pokutu vo výške rovnajúcej sa trojnásobku dohodnutého prepravného za zásielku spolu s dodatočne vzniknutými nákladmi.

- 2.2-3. Tovary ktorých hodnota je vyššia ako poistné krytie CMR dopravcu (medzinárodná preprava 33 000,-EUR a kabotáž v Nemecku 500 000,-EUR), pokiaľ nie sú kryté samostatným poistením ktoré je dohodnuté ešte pred začatím prepravy.

2.3 ŠPECIFICKÉ USTANOVENIA

- 2.3-1. Dopravca školeniami a rozložením práce vodiča zabezpečí dodržiavanie časov práce a odpočinku podľa:
- a) zákona o organizácii pracovného času v doprave 462/2007 Z.z. a súvisiacich zákonoch,
 - b) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 561/2006 z 15.marca 2006 o harmonizácii niektorých právnych predpisov v sociálnej oblasti, ktoré sa týkajú cestnej dopravy, ktorými sa menia a dopĺňajú nariadenia Rady (EHS) č. 3821/85 a (ES) č. 2135/98 a zrušuje sa nariadenie Rady (EHS) č. 3820/85,
 - c) Zákonníka práce 311/2001 Z.z., §85 a §85a.
- 2.3-2. Dopravca vykonáva cestnú nákladnú dopravu podľa svojich najlepších skúseností, tohto prepravného poriadku, právnych predpisov a iných ustanovení.
- Pokiaľ nie je ustanovené inak medzinárodné prepravy sa riadia týmto prepravným poriadkom a dohovorom CMR.
- Právnymi predpismi sa dopravca riadi najmä medzinárodnými zmluvami, predpismi daných štátov alebo území. Ako napríklad Dohovorom o prepravnej zmluve v medzinárodnej cestnej nákladnej doprave CMR, sociálnymi pravidlami a pod.
- 2.3-3. Dopravca si vyhradzuje možnosť stanoviť si vlastnú trasu, oblasť pôsobenia zvažujúc ekonomické, hospodárske a bezpečnostné faktory. To znamená aj možnosť odmietnuť výkon dopravy do vybraných krajín.
- 2.3-4. Dopravca má právo maximalizovať vyťaženie svojich vozidiel dokladaním zásielok, tak aby zabezpečil možnosť jednoduchého prístupu pri vykládke jednotlivých kusových zásielok. Dopravca má právo dokládka ďalších zásielok pre druhých a ďalších objednávateľov a prepravcov, pokiaľ mu to dovoľuje ložný priestor a užitočná hmotnosť vozidla. Dopravca má právo rozhodovať o počte, objeme a hmotnosti dokládok. Toto právo nemožno dopravcovi odobrať.
- 2.3-5. Dopravca pravidelne registruje svojich zamestnancov pre dodržiavanie zákonov o sociálnom dampingu v Rakúsku, Nemecku, Holandsku a Francúzsku. Zamestnanci majú všetky potrebné povolenia (formulár o sociálnom poistení A1, zahraničné sociálne registrácie, zdravotné poistenia, potvrdenia o školení, atď.)
- 2.3-6. Nákladná cestná doprava sa vykonáva vozidlami ktoré spĺňajú všetky potrebné povolenia, sú na prepravu určené a schválené a pravidelne kontrolované. Vozidlá dopravcu sú zverejnené na webovom sídle dopravcu.
- 2.3-7. Dopravca má povinnosť zabezpečiť aby počas prepravy boli splnené podmienky prepravnej zmluvy, právnych a bezpečnostných predpisov.

KAPITOLA 3: VYMEDZENIE PODMIENOK NA UZAVRETIE ZMLUVY O PREPRAVE ZÁSIELKY (PREPRAVE VECÍ)

3 PRÁVNÝ ZÁKLAD ZMLUVY O PREPRAVE

- 3.1. Ak si prepravu u dopravcu objedná podnikateľský subjekt a dôjde k uzavretiu zmluvy o preprave bude sa riadiť ustanoveniami § 610 - 629 o zmluve o preprave vecí podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 3.2. Ak si prepravu vecí objedná u dopravcu fyzická osoba nepodnikateľ, dôjde k uzavretiu zmluvy o preprave nákladu podľa §765 - 773 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 3.3. Pri medzinárodnej preprave zásielky (resp. nákladu) platia ustanovenia Vyhlášky 11/1975 Zb., Dohovoru o prepravnej zmluve v medzinárodnej cestnej nákladnej doprave (CMR) v platnom znení.

4 USTANOVENIA K ZMLUVE O PREPRAVE VECÍ

- 4.1. Zmluvou o preprave veci sa dopravca zaväzuje objednávateľovi, že prepraví zásielku z určitého miesta do iného určitého miesta a odosielateľ sa zaväzuje zaplatiť mu odmenu.
- 4.2. Dopravca je povinný prepravu vykonať do miesta určenia s odbornou starostlivosťou v dohodnutej lehote, inak bez zbytočného odkladu.
- 4.3. Dopravca môže svoj záväzok plniť pomocou ďalšieho dopravcu a zodpovedá pritom, akoby prepravu uskutočňoval sám. Dopravca bude mať s ďalším dopravcom samostatnú zmluvu.

4.1 PRIJATIE OBJEDNÁVKY

- 4.1-1. Objednávateľ je povinný prepravu u dopravcu si objednať. Postačuje aj forma objednávky e-mailom, faxom prípadne telefonicky, ak bude následne vystavená písomná forma objednávky pokiaľ sa dopravca s objednávateľom nedohodnú ináč. Objednávka prepravy musí byť vystavená v čo najväčšom predstihu pred prepravou.
- 4.1-2. Objednávku prepravy je možno vystaviť na jednu prepravu alebo určitý počet prepráv.
Ak sa prepravy budú opakovať a preprava bude trvať dlhšie obdobie je vhodnejšie medzi dopravcom a objednávateľom prepravy uzatvoriť rámcovú prepravnú zmluvu.

4.1-3. Objednávka je prijatá:

- a) ak dôjde k ústnej alebo telefonickej dohode dopravcu a objednávateľa o rozsahu, čase, prípadne o spôsobe vykonania požadovanej prepravy,
- b) okamihom, keď písomne, e-mailom, faxom alebo iným hodnoverným spôsobom potvrdenie dopravcom o jej prijatí došlo objednávateľovi; ak žiada objednávateľ takéto potvrdenie, je dopravca povinný vyhovieť,
- c) započatím objednanej prepravy dopravcom pokiaľ nebola objednávka prijatá podľa predchádzajúcich bodov.

4.2 OBSAH OBJEDNÁVKY / ZMLUVY O PREPRAVE VECÍ

4.2-1. Objednávka prepravy musí obsahovať údaje potrebné na realizáciu prepravy a vystavenie faktúry podľa platnej legislatívy. Pre správne uzavretie prepravnej zmluvy musí objednávka alebo návrh prepravnej zmluvy obsahovať nasledovné údaje:

- a) obchodné meno objednávateľa prepravy, adresu, IČO, IČ DPH, e-mail, číslo telefónu a podľa potreby aj iné kontaktné údaje,
- b) informácie o zásielke (druh, hrubú hmotnosť (hmotnosť vrátane obalu a aj palety), počet kusov, rozmery, požiadavky na upevnenie a pod.),
- c) miesto odoslania, čas nakládky, kódy nakládky, kontaktné údaje zodpovednej osoby odosielateľa,
- d) miesto určenia zásielky, čas vykládky, kódy vykládky, kontaktné údaje zodpovednej osoby príjemcu,
- e) pri zásielkach prepravovaných do opravy aj informácie o druhu a rozsahu poškodenia,
- f) presný a plný názov bankového spojenia, názov a číslo účtu,
- g) splatnosť faktúry za prepravu,
- h) dohodnutú odplatu za vykonanie prepravy (cenu za prepravu).

4.2-2. Ak sa jedná o prepravu pod colným dohľadom, dopravcovi musia byť poskytnuté informácie o colnom konaní (miesto zaclenia, vyclenia, dokumenty a pod.)

4.3 INFORMAČNÁ POVINNOSŤ A ĎALŠIE UJEDNANIA

4.3-1. Prepravná zmluva vzniká medzi objednávateľom a dopravcom:

- a) prijatím objednávky,
- b) ak ide o prepravu, ktorú nie je potrebné objednávať tak započatím prepravy.

4.3-2. Objedávateľ prepravy najčastejšie odosielateľ je povinný poskytnúť dopravcovi správne údaje o obsahu zásielky a jeho povahe a zodpovedá za škodu spôsobenú dopravcovi porušením tejto povinnosti.

- 4.3-3. Ak sú na vykonávanie prepravy potrebné osobitné listiny, je odosielateľ povinný odovzdať ich dopravcovi najneskôr pri odovzdaní zásielky na prepravu. Odosielateľ zodpovedá za škodu spôsobenú dopravcovi ich neodovzdaním alebo ich nesprávnosťou.
- 4.3-4. Objednávateľ je povinný pri objednávaní prepravy informovať dopravcu o vyššej cene zásielky ako je bežná trhovú cena.
- 4.3-5. Pri preprave tovaru, ktorého cena je vyššia ako 18 000,-EUR je objednávateľ povinný oznámiť a dokladovať dopravcovi túto hodnotu vzhľadom na poistenie zodpovednosti dopravcu pri preprave zásielky.
- 4.3-6. Dopravca je povinný na požiadanie odosielateľa prevzatie zásielky písomne potvrdiť.
- 4.3-7. Pri prijatí objednávky prepravy alebo uzavretí prepravnej zmluvy môže dopravca požadovať od objednávateľa prepravy zloženie zálohy až do výšky 70 % z dohodnutej ceny resp. predbežnej ceny za prepravu. Dopravca je povinný prijatie zálohy náležite potvrdiť a vystaviť požadované daňové doklady (napr. zálohovú faktúru).

4.4 SPOLUPRÁCA DOPRAVCU, PREPRAVCU A ZASIELATEĽA

- 4.4-1. Ak je dopravcovi známy príjemca zásielky, je povinný doručiť mu zásielku, alebo ak má podľa zmluvy príjemca zásielku v mieste určenia vyzdvihnúť, oznámiť mu ukončenie prepravy.
- 4.4-2. Dokiaľ dopravca zásielku nevydal príjemcovi, je objednávateľ oprávnený požadovať, aby preprava bola prerušená a zásielka mu bola vrátená, alebo aby s ňou bolo naložené inak, a uhradí účelne vynaložené náklady s tým spojené.
- 4.4-3. Ak vyhovie dopravca návrhu príjemcu zásielky na jej ďalšiu prepravu inému príjemcovi vzniká nová prepravná zmluva.
- 4.4-4. Až do vydania zásielky má objednávateľ právo dávať za podmienok ustanovených týmto prepravným poriadkom dopravcovi nové príkazy.

4.5 SPOLUPRÁCA DOPRAVCU, PREPRAVCU A ZASIELATEĽA

- 4.5-1. Dopravcovi prislúcha dohodnutá odplata alebo ak nebola dohodnutá, odplata obvyklá v čase uzavretia zmluvy s prihliadnutím na obsah záväzku dopravcu.
- 4.5-2. Dopravcovi vzniká nárok na prepravné po vykonaní prepravy do miesta určenia, ak zmluva neurčuje za rozhodnú inú cenu.
- 4.5-3. Ak nemôže dopravca dokončiť prepravu pre skutočnosť, za ktoré nezodpovedá, má nárok na pomernú časť prepravného s prihliadnutím na už uskutočnenú prepravu.
- 4.5-4. V prípade zrušenia objednávky zo strany prepravcu, dopravca má nárok na náhradu vzniknutej škody a ušlého zisku, minimálne však vzniká nárok na storno poplatok.

Ak bola objednávka stornovaná v deň nakládky, storno poplatok je 150-EUR. Pokiaľ je objednávka stornovaná až po pristavení vozidla na nakládku, storno poplatok činí 300-EUR, maximálne však vo výške ceny prepravného.

- 4.5-5. Ak je v zmluve určený príjemca zásielky, nadobúda práva zo zmluvy, keď požiada o vydanie zásielky po jej dôjdení do miesta určenia alebo po uplynutí lehoty, keď tam mala dôjsť. Týmto okamihom prechádzajú na príjemcu aj nároky týkajúce sa škody na zásielke. Dopravca však zásielku príjemcovi nevydá, ak by to bolo v rozpore s pokynmi danými mu odosielateľom. V tomto prípade má naďalej právo nakladať so zásielkou odosielateľ. Ak určí odosielateľ dopravcovi inú osobu ako príjemcu, nadobúda táto osoba práva zo zmluvy tým istým spôsobom ako pôvodný príjemca.
- 4.5-6. Prijatím zásielky preberá príjemca ručenie za úhradu pohľadávok dopravcu voči odosielateľovi za zmluvy týkajúcej sa prepravy prevzatej zásielky, ak o týchto pohľadávkach príjemca vedel alebo musel vedieť.
- 4.5-7. Dopravca má na zabezpečenie svojich nárokov vyplývajúcich zo zmluvy zádržné právo k zásielke, dokiaľ s ňou môže nakladať.
- 4.5-8. Ak viazne na zásielke niekoľko zádržných práv, má zádržné právo dopravcu prednosť pred zádržnými právami vzniknutými predtým.
- 4.5-9. Zádržné právo dopravcu má prednosť pred zádržným právom zasielateľa.

4.6 VZŤAH OSÁDKY VOZIDLA DOPRAVCU A ZÁSTUPCOV PREPRAVCOV

- 4.6-1. Vodič je oprávnený v rozsahu jeho pracovných úloh:
- a) dávať pokyny zamestnancom odosielateľa z hľadiska spôsobu, zaistenia a uloženia zásielky na vozidlo,
 - b) z dôvodu bezpečnej prepravy, vykonať prehliadku zásielky, jej obalu, označenia a stavu zabezpečenia,
 - c) žiadať váženie zásielky s vydaním vážneho lístka,
 - d) vyjadriť sa za dopravcu do nákladného listu k stavu, počtu, obalu a zaistenia zásielky,
 - e) podpísať prevzatie a prijatie zásielky na prepravu do nákladného listu v mene dopravcu,
 - f) vyjadriť sa ku škode na zásielke u odosielateľa a prijímateľa,
 - g) zastupovať dopravcu pri styku s colnými orgánmi,
 - h) jednať s policajnými orgánmi,
 - i) vylúčiť zásielky z prepravy, pokiaľ táto nevyhovuje podmienkam bezpečnej a spoľahlivej prepravy.

4.6-2. Zamestnanci a zástupcovia Prepravcu tovaru sú povinní:

- a) naložiť, vyložiť zásielku riadne a včas. Včas pokiaľ nie je dohodnuté inak, znamená, že vozidlo bude naložené, vyložené do 2 hodín od pripravenosti dopravcu pristaviť vozidlo k nakládke, vykládke.
- b) podpísať a potvrdiť prevzatie a neporušenosť zásielky,
- c) pravdivo a presne popísať rozsah a vznik škodovej udalosti, podpísať vodičovi zápis o škodovej udalosti,
- d) preukázať osobnú totožnosť a totožnosť príjemcu tovaru bez okolkov,
- e) byť nápomocní pri pohybe vozidla v mieste nakládky a vykládky, vydať vodičovi presné pokyny,
- f) byť nápomocní vodičovi pri mimoriadnych udalostiach,
- g) zabezpečiť správnosť a úplnosť prepravných listín a osobitných dokladov.

KAPITOLA 4: PODMIENKY PREPRAVY

5 PODMIENKY PRISTAVOVANIA VOZIDIEL NA NAKLÁDKU A VYKLÁDKU

- 5.1. Dopravca bude priebežne informovať objednávateľa o čase príchodu vozidla k nakládke/vykládke. Ak to bude nutné pre plynulé plnenie prepravy alebo to bude vyžadované v zmluve o preprave, tieto informácie poskytne aj Prepravcom.
- 5.2. Ak nakládka/vykládka bude mať časový rámec, Dopravca bude informovať s dostatočným predstihom Objedávateľa (prípadne Prepravcov) o presnom čase príchodu vozidla, aby mohla nakládka/vykládka prebehnúť čo najplynulejšie.
- 5.3. Prepravca a zasielateľ zabezpečia dodržanie časových harmonogramov nakládky a vykládky tak, aby vodiči dopravcu mohli dodržiavať režim pracovného času zamestnancov dopravy pričom musia minimalizovať prestoje tak, aby dopravca mohol maximalizovať využitie vozidla.
- 5.4. Za čas zdržania dopravcu pri nakládke alebo vykládke sa považuje, pokiaľ nebolo v prepravnej zmluve dohodnuté inak, čas od požadovaného času pristavenia vozidla dopravcu na nakládku alebo vykládku až po začatie nakládky alebo vykládky a každé dopravcom nezavinené prerušenie týchto prác vrátane vystavenie prepravných dokladov k zásielke.
- Za čas zdržania môže dopravca požadovať finančnú náhradu, ktorá by mala byť dohodnutá v prepravnej zmluve.
- Pokiaľ je zdržanie pre dopravcu neprípustné (čas potrebný pre splnenie inej zásielky, príliš dlhý čas čakania a pod.), si dopravca môže požadovať finančnú náhradu a prípadnú náhradu finančnej straty. Tiež dopravca môže odmietnuť nakládku bez postihu.
- 5.5. Prepravca (odosielateľ a príjemca) je povinný zabezpečiť podmienky pre bezpečnosť práce a pre hospodárne využitie vozidiel dopravcu. Hlavne je povinný zaistiť, aby nakladacie a vykladacie miesta a zariadenia boli udržiavané v stave, ktorý umožňuje rýchlu a bezpečnú nakládku a vykládku zásielok, zaistiť dostatočné spevnenie všetkých plôch používaných k jazde vozidiel vrátane neverejných príjazdových komunikácií a ich udržiavanie v zjazdnom a bezpečnostnom stave, ako aj dostatočné osvetlenie miest nakládky a vykládky vozidiel.
- 5.6. Objedávateľ je povinný presne špecifikovať v prepravnej zmluve miesto nakládky a vykládky a tiež oznámiť dopravcovi prípadné obmedzenia pre vjazd určitých nákladných vozidiel resp. v určitom čase na miesto nakládky resp. vykládky.
- Napríklad či miesto neleží v nízko emisnej zóne, v zóne s obmedzeniami pre vjazd nákladných vozidiel s určitou celkovou hmotnosťou, s určitým zaťažením na nápravy a pod. Objedávateľ tiež je povinný uviesť dobu prevádzky príjemcu resp. v ktorom čase je možné vykonávať vykládku.
- 5.7. Nakládku zabezpečuje odosielateľ a vykládku príjemca zásielky, pokiaľ sa dopravca s Objedávateľom nedohodol inak.

- 5.8. Osádka vozidla z hľadiska prepravnej zmluvy nemá povinnosť zabezpečovať nakládku a vykládku vozidla. Dopravca vykoná nakládku alebo vykládku len v prípade, ak má k tomu potrebné prevádzkové zariadenie a pracovníkov a je to v prepravnej zmluve výslovne dohodnuté a za dohodnutý príplatok k cene za prepravu. Osádka vozidla dopravcu z hľadiska predpisov o bezpečnosti práce nemôže používať manipulačné zariadenia dopravcov pokiaľ nebola z ich prevádzkou zaškolená a s písomným súhlasom dopravcov.
- 5.9. Ak zabezpečuje nakládku a vykládku vozidla Prepravca, je povinný dbať, aby nedošlo k poškodeniu vozidla a iných zariadení dopravcu. Hlavne nie je dovolené spúšťať ťažšie náklady z väčšej výšky na vozidlo. Pokiaľ nie je dohodnuté inak, na ložnú plochu vozidla je zakázané vstupovať vysokozdvížnému vozíku. Prípadné poškodenia sa riešia ako škodová udalosť alebo zhodná klasifikácia udalosti.
- 5.10. Ak dôjde k väčšiemu znečisteniu ložného priestoru vozidla pri nakládke, vykládke alebo prepravovaným nákladom, je prepravca povinný zaistiť po vyložení zásielky a pri opakovaných prepravách po ukončení poslednej vykládky na vlastné náklady jeho vyčistenie. Ak prepravca nesplní túto povinnosť, zaistí vyčistenie vozidla na jeho účet dopravca.
- 5.11. Ak je nutné vykonať dezinfekciu vozidla, zabezpečuje ju dopravca. Náklady s dezinfekciou spojené hradí prepravca, ktorého zásielka spôsobila nutnosť dezinfekcie.
- 5.12. Výhrady voči spôsobu nakládky, prekládky a vykládky dopravca uplatní voči odosielateľovi, príjemcovi alebo iným osobám písomnou formou do nákladného listu.

6 PREPRAVNÉ LISTY

- 6.1. Za vystavenie a správnosť dokumentov zodpovedá odosielateľ. Prepravná listina ako prepravný doklad sprevádza zásielku až do jej vydania, prípadne likvidácie. Prepravnú listinu je povinný riadne vyplnenú odovzdať dopravcovi odosielateľ alebo je povinný údaje týkajúce sa zásielky dopravcovi poskytnúť a po zapísaní napríklad dopravcom do nákladného listu ich podpisom potvrdiť alebo dopravca sa môže na prepravnej listine dohodnúť inak.
- 6.2. Nákladné listy slúžia ako:
- a) identifikácia zásielky,
 - b) potvrdenie o naložení a vyložení,
 - c) daňový podklad pre fakturáciu.
- 6.3. Prepravná listina sa odovzdáva dopravcovi, ak nebolo dohodnuté inak spolu so zásielkou.
- 6.4. Za manipuláciu s prepravnými listinami počas prepravy je zodpovedný vodič.
- 6.5. Prepravcovia majú právo do Prepravnej listiny zapísať poznámky a informácie ktoré sú aj nad rámec nutných informácií (napr. čísla dodacích listov, identifikačné číslo, kontaktná osoba príjemcu).
- 6.6. Dopravca má právo aj bez súhlasu Prepravcu uviesť výhradu k tovaru, obalu, spôsobe nakladania a vykladania.

- 6.7. Prepravnou listinou sú:
- a) medzinárodný nákladný list CMR – najčastejšie je používaný pri medzinárodných prepravách, vybrané krajiny a niektorí odosielatelia ho používajú aj pri kabotážnych a vnútroštátnych prepravách.
 - b) dodací list (pokiaľ obsah spĺňa minimálne kritériá) – sa používa hlavne pri kabotážnych a vnútroštátnych prepravách, vybraní odosielatelia ho akceptujú aj pri medzinárodnej preprave. V prípade, že odosielateľ vystaví iba dodací list môže Dopravca pre vytvorenie krytia ručne vyplniť medzinárodný nákladný list CMR.
 - c) stazka – je používaná iba pri vnútroštátnej preprave v rámci Slovenskej republiky, najčastejšie je sprevádzaná dodacím listom.
- 6.8. Za sprievodné prepravné listiny sa považuje:
- a) faktúra zásielky, špecifikácia zásielky, dodací list,
 - b) doklad o prevážení zásielky (vážny lístok),
 - c) doklad o vratných paletách (paletový lístok),
 - d) doklad o pôvode tovaru (EUR 1),
 - e) colná sprievodka (JCD),
 - f) doklad o zabezpečení colného dlhu v štáte prijímateľa,
 - g) tranzitné doklady, colné dokumenty T1-T5,
 - h) bezpečnostné pokyny k preprave.
- 6.9. Prepravná listina v rámci kabotážnej a vnútroštátnej prepravy musí obsahovať najmenej tieto údaje:
- a) názov (meno) odosielateľa a príjemcu,
 - b) obvyklé pomenovanie obsahu zásielky a jej obalu,
 - c) počet kusov,
 - d) celkovú hmotnosť zásielky,
 - e) miesto nakládky a miesto vykládky,
 - f) dátum a potvrdenie prevzatia zásielky dopravcom a príjemcom,
 - g) miesto pre výhrady dopravcu.

- 6.10. Prepravná listina v medzinárodnej preprave podľa dohovoru CMR, článku 6, musí obsahovať najmenej tieto údaje:
- a) Nákladný list musí obsahovať tieto údaje:
- I. miesto a dátum vystavenia,
 - II. meno a adresu odosielateľa,
 - III. meno a adresu dopravcu,
 - IV. miesto a dátum prevzatia zásielky a miesto jej určenia,
 - V. meno a adresu príjemcu,
 - VI. obvyklé pomenovanie povahy prepravovanej veci a druh obalu; pri veciach nebezpečnej povahy ich všeobecne uznávané označenie,
 - VII. počet kusov, ich zvláštne značky a čísla,
 - VIII. hrubú váhu zásielky alebo iným spôsobom vyjadrené množstvo tovaru,
 - IX. náklady spojené s prepravou (dovozné, vedľajšie poplatky, clá a ostatné výdavky vznikajúce od okamihu uzavretia zmluvy až do vydania zásielky,
 - X. pokyny potrebné pre colné a iné úradné konania,
 - XI. údaj o tom, že preprava aj napriek akejkoľvek opačnej doložke podlieha ustanoveniam tohto Dohovoru.
- b) Nákladný list môže obsahovať prípadne tieto údaje:
- I. zákaz prekládky,
 - II. výdavky, ktoré preberá na seba odosielateľ,
 - III. výšku dobierky, ktorá sa má vyberať pri dodaní zásielky,
 - IV. cenu zásielky a sumu vyjadrujúcu osobitný záujem na dodaní,
 - V. pokyny odosielateľa dopravcovi týkajúce sa poistenia zásielky,
 - VI. dohodnutú lehotu, v ktorej sa má, preprava uskutočniť,
 - VII. zoznam dokladov odovzdaných dopravcovi.
- 6.11. V zmysle Dohovoru CMR je dokladom o uzavretí prepravnej zmluvy nákladný list CMR. Ak nákladný list chýba, ak má nedostatky, alebo ak sa stratil, nie je tým existencia alebo platnosť prepravnej zmluvy dotknutá, a vzťahujú sa na ňu aj ďalšie ustanovenia tohto dohovoru.
- 6.12. Nákladný list sa vystavuje v troch pôvodných vyhotoveniach podpísaných aspoň dopravcom. Ak treba zásielku naložiť na niekoľko vozidiel, alebo ak ide o rôzne druhy alebo samostatné druhy zásielky, má dopravca právo žiadať, o vystavenie toľkých nákladných listov, koľko vozidiel má použiť, alebo koľko druhov alebo samostatných častí sa má nakladať.
- 6.13. Ak sa nakladá alebo vykladá zásielka na viacerých miestach, je odosielateľ povinný odovzdať pre každú časť zásielky samostatnú prepravnú listinu. Pre niektoré druhy prepráv môžu byť údaje prepravnej listiny zjednodušené.

7 POSTAVENIE OBJEDNÁVATEĽA PREPRAVY

- 7.1. Ak po dojednaní prepravnej zmluvy odpadne potreba prepravy objednávateľ je povinný oznámiť to bez meškania dopravcovi.
- 7.2. Od zmluvy môže objednávateľ odstúpiť ak sa vozidlo dopravcu, bez predchádzajúcej dohody nepristavilo do 24 hodín od dojednaného času.
- 7.3. Ak je Objednávateľom dopravy subjekt Zasielateľa, je potrebné aby Zasielateľ oboznámil s prepravnými podmienkami Odosielateľa a Príjemcu zásielky. Odosielateľ aj Príjemca musí súhlasiť s prepravnými podmienkami, ak majú výhrady informujú Zasielateľa ktorý tieto výhrady odovzdá Dopravcovi, ktorý na základe dohody dopravu prijme alebo odmietne.
- 7.4. Ak je Objednávateľom dopravy subjekt Zasielateľa, náhrady škody a prekážky v preprave budú riešené s týmto subjektom pokiaľ vzájomná dohoda neurčí inak.
- 7.5. Ak si Objednávateľ praje vybrané dokumenty z vykládky od Príjemcu, je povinný ich výslovne uviesť pri objednaní prepravy a v prepravnej zmluve.

8 ZODPOVEDNOSTI, POVINNOSTI A PRÁVA ODOSIELATEĽA ZÁSIELKY

- 8.1. Odosielateľ je povinný vykonať včas všetky opatrenia nutné k plynulej nakládke a k ochrane zásielky pred poškodením, najmä:
 - a) kompletnosť a úplnosť zápisov nákladného listu,
 - b) kompletnosť a úplnosť sprievodných dokumentov,
 - c) skontrolovať či sa v zásielke nenachádza tovar vylúčený z prepravy,
 - d) skontrolovať či zásielka nepresahuje finančnú hodnotu nad hranicou povinnosti nahlasovania,
 - e) skontrolovať správne a bezpečné zabalenie tovaru,
 - f) umožniť Dopravcovi skontrolovať zásielku pred nakládkou a umožniť mu zapísať výhrady ak existujú,
 - g) preskúmať hmotnosť zásielky,
 - h) umožniť Dopravcovi zúčastniť sa nakládky a spolupracovať na rozložení na vozidlo.
- 8.2. Dopravca požaduje, aby mu odosielateľ potvrdil požadovanú prepravu v prepravnom doklade, zamestnanec dopravcu písomne potvrdí prijatie nákladných listov a zásielky na nákladné list a kópiu ponechá odosielateľovi.

Tím sa neruší právo vyhotoviť výhradu dopravcu k zásielke.
- 8.3. Nakládku zabezpečuje odosielateľ, pokiaľ sa Dopravca s Objednávateľom nedohodol inak.

- 8.4. Vo všeobecnosti za upevnenie nákladu na vozidle zodpovedá Odosielateľ, lebo ten má patričné znalosti týkajúce sa zásielky. Odosielateľ zásielky je povinný poskytnúť presné informácie o zásielke týkajúce sa hmotnosti a rozmerov jednotlivých kusov. Ak má odosielateľ vypracované pokyny pre nakladanie a upevnenie nákladu v cestnej nákladnej doprave je povinný ich dopravcovi v dostatočnom predstihu pre zahájením prepravy poskytnúť v jazyku, ktorému dopravca rozumie.
- 8.5. Odosielateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť prepravných sprievodných dokladov a osobitných listín, za ich včasné odovzdanie dopravcovi (najneskôr pri odovzdaní zásielky na prepravu) a za škody spôsobené dopravcovi nesplnením týchto povinností.
- 8.6. Odosielateľ je povinný pripojiť k nákladnému listu alebo dať dopravcovi k dispozícii doklady potrebné na colné a na ďalšie úradné konanie vykonávané pred vydaním zásielky a poskytnúť mu všetky informácie, o ktoré požiada.
- 8.7. Dopravca nie je povinný skúmať, či sú doklady a informácie správne a dostačujúce. Odosielateľ zodpovedá dopravcovi za všetky škody vzniknuté z dôvodu nedodania dokladov alebo potrebných informácií alebo doklady a informácie sú neúplné alebo nesprávne, pokiaľ nejde o nedostatok zavinený dopravcom.

8.1 OBAL A OZNAČENIE ZÁSIELKY

- 8.1-1. Zásielku alebo jej časť, ktorá podľa svojej povahy vyžaduje, aby bola počas prepravy a manipulácie chránená pred poškodením alebo stratou, je Odosielateľ povinný podať k preprave v riadnom obale, zodpovedajúcom podmienkam v cestnej doprave.
- 8.1-2. Odosielateľ je povinný zabaliť riadne zásielku tiež vtedy, ak existuje nebezpečenstvo, že by bez obalu mohla počas prepravy spôsobiť pre svoje vlastnosti škodu osobám alebo na iných zásielkach a na dopravnom prostriedku, prípadne na iných zariadeniach dopravcu. Dopravca nepreskúšava, či zásielka svojou povahou vyžaduje obal, poprípade či použitý obal je riadny. Odosielateľ zodpovedá za škody, ktoré vznikli chybným alebo nedostatočným obalom počas prepravy na ostatných prepravovaných zásielkach alebo vozidle.
- 8.1-3. Pokiaľ nie je výslovne dohodnuté inak, Odosielateľ je povinný zaistiť, aby obaly zásielky alebo jednotlivých kusov zásielky svojimi rozmermi, konštrukciou a pevnosťou umožňovali použitie paletizačnej a mechanizačnej techniky pri ložných prácach a preprave.
- 8.1-4. Odosielateľ je povinný označiť zásielku alebo jej jednotlivé kusy. Je to potrebné pre uľahčenie manipulácie so zásielkou alebo pre odstránenie nebezpečenstva jej poškodenia, prípadne jej zámény. Pri preprave kusových zásielok je odosielateľ povinný každú zásielku zreteľne a nezmazateľne označiť adresou odosielateľa a príjemcu. Pri označovaní zásielok obsahujúcich nebezpečné veci odosielateľ je povinný dodržať ustanovenia Európskej dohody o medzinárodnej cestnej preprave nebezpečných vecí (ADR).

- 8.1-5. Pokiaľ povaha zásielky vyžaduje, aby s ňou bolo počas nakládky, prepravy a vykládky určitým spôsobom zachádzané alebo aby bola ukladaná v určitej polohe, je odosielateľ povinný označiť každý kus zásielky manipulačnou značkou pre označovanie prepravných obalov podľa platných Slovenských technických noriem (STN) prípadne iných noriem (napr. IMO ak zásielka bude prepravovaná aj námornou dopravou).
- 8.1-6. Ak zistí dopravca ešte pred výjazdom vozidla z miesta nakládky, že k preprave bola prijatá zásielka vylúčená z prepravy, je povinný ju vrátiť odosielateľovi a odosielateľ je povinný ju prevziať späť.
- 8.1-7. Ak sa zistí pri preberaní zásielky také chyby, že by jej prepravou mohla byť spôsobená škoda na vozidle alebo na spolu prepravovanej zásielke, je dopravca oprávnený odmietnuť prijatie zásielky k preprave, ak bola chyba zistená až počas prepravy, jazdu preruší. Pri prerušení jazdy postupuje dopravca ako pri ostatných prekážkach pri preprave.
- 8.1-8. Odosielateľ zásielky je povinný dopravcovi odovzdať zásielku v stave spôsobilom na prepravu po pozemných komunikáciách. Ak zásielka nie je spôsobilá na prepravu alebo sa zistila jej chyba podľa ods. 3.4.13, dopravca môže jej prijatie na prepravu odmietnuť. Náklady spojené s pristavením vozidla na nakládku, zdržaním vozidla pri nakládke alebo náklady spojené s prerušením prepravy podľa ods. 3.4.13 je povinný odosielateľ zásielky dopravcovi uhradiť.
- 8.1-9. Ak zistí dopravca pri prevzatí zásielky, že zásielka nevyhovuje podmienkam na balenie a označovanie tovaru, prepravu odmietne, ak odosielateľ výhradu dopravcu k baleniu a označovaniu zásielky zapísanú v nákladnom liste alebo inom prepravnom doklade potvrdí, môže dopravca zásielku prevziať k preprave.

8.2 ZISŤOVANIE HMOTNOSTI ZÁSIELKY

- 8.2-1. Hmotnosťou zásielky sa rozumie hmotnosť nákladu vrátane paliet, prepravných skriň, kontajnerov a pod. a s manipulačnými a prepravnými pomôckami odosielateľa prevzatými zároveň so zásielkou.
- 8.2-2. Hmotnosť zásielky zisťuje odosielateľ a zodpovedá za tento údaj, ktorý sa uvádza v nákladnom liste alebo v iných sprievodných dokladoch.
- 8.2-3. Dopravca je oprávnený kedykoľvek preskúmať hmotnosť zásielky, hlavne ak má pochybnosti o správnosti tohto údaju zo strany odosielateľa. Hmotnosť zisťuje úradným vážením alebo výpočtom, ak je množstvo nákladu udané počtom jednotlivých rovnakých kusov alebo počtom merných jednotiek a hmotnosť jedného kusa zásielky alebo mernej jednotky je známa, prípadne zistená vážením.
- 8.2-4. Spôsob preskúmania hmotnosti a výsledok preskúmania zaznamenáva dopravca na všetky diely nákladného listu alebo iného prepravného dokladu, ktoré sú pri preskúmaní k dispozícii.
- 8.2-5. Odosielateľ hradí náklady spojené so zisťovaním hmotnosti zásielky (napr. úradné váženie a pod.) ak o zistenie hmotnosti požiadal dopravcu v prepravnej zmluve alebo ak sa odlišuje hmotnosť zásielky zistená dopravcom o viac ako 3 % od hmotnosti uvedenej odosielateľom.

- 8.2-6. Odosielateľ v SR si je vedomý, že ak uvedie bez vedomia vodiča vozidla alebo jeho prevádzkovateľa, pri nakladaní tovaru prekročí najväčšiu prípustnú celkovú hmotnosť vozidla, najväčšiu prípustnú hmotnosť jazdnej súpravy, najväčšiu prípustnú celkovú hmotnosť prípojného vozidla alebo najväčšiu prípustnú hmotnosť pripadajúcu na nápravy vozidla, môže byť podľa zákona č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke v znení neskorších predpisov sankcionovaný zo strany príslušného policajného zboru.
- 8.2-7. Ak dopravca zistí prekročenie dovolenej hmotnosti nákladu resp. jeho zlé rozloženie zavinené odosielateľom ešte v mieste odoslania, je odosielateľ povinný vykonať vyloženie časti zásielky resp. jej preloženie. Ak to dopravca zistí až počas prepravy napr. z dôvodu nesprávnych údajov o hmotnosti zásielky, je oprávnený vykonať vyloženie časti zásielky resp. jej preloženie na účet a nebezpečie odosielateľa zásielky. O tom, že zásielka sa bude prekladať resp. časť vykladať je dopravca povinný informovať odosielateľa zásielky a tieto úkony je povinný zaznamenať aj v prepravnom doklade. Na prepravu vyloženej časti zásielky je odosielateľ povinný vystaviť samostatnú objednávku prepravy.

8.3 DODATOČNÉ INFORMÁCIE O VZŤAHY OBJEDNÁVATEĽA A DOPRAVCU

- 8.3-1. Dopravca je oprávnený kedykoľvek preskúmať, či zodpovedá zásielka zápisom prepravcu v prepravných dokladoch (napr. dodacom liste, nákladnom liste). Preskúmanie zásielky na mieste nakládky alebo vykládky sa vykoná v prítomnosti najmenej jednej osoby, ktorá nie je pracovníkom dopravcu.
- 8.3-2. Ak zásielka je zložená z veľkého počtu kusov, je dopravca povinný zisťovať ich počet, len vtedy ak to bolo s odosielateľom dohodnuté v prepravnej zmluve. Výsledok preskúmania je dopravca povinný zaznamenávať v nákladnom liste alebo vyhotoviť zápis.
- 8.3-3. Vodič (zástupca dopravcu) je povinný sa pri nakládke zúčastniť a prípadne usmerniť rozloženie nákladu na vozidle napr. z hľadiska rovnomerného zaťaženia náprav vozidla prepravovaným tovarom a z hľadiska toho aby pri preprave nebola ohrozená bezpečnosť a plynulosť cestnej premávky. Ak nedbá odosielateľ na pokyny dopravcu a dôjde preto k chybe v naložení, hlavne v preťažení vozidla, je dopravca oprávnený žiadať preloženie nákladu na vozidle alebo zloženie nákladu alebo jeho časti. Ak nie je dopravcovi vyhovené môže odmietnuť vykonanie prepravy, poprípade obstaráť riadne zloženie a uloženie nákladu na účet a nebezpečenstvo odosielateľa.

9 ZODPOVEDNOSTI, POVINNOSTI A PRÁVA PRIJÍMATEĽA ZÁSIELKY

- 9.1. Prijímateľ je povinný potvrdiť prevzatie zásielky podľa tohto prepravného poriadku, medzinárodného dohovoru CMR a daňových zákonov harmonizovaných v celej Európskej únii. Prijímateľ potvrdí prevzatie zásielky na nákladnom liste (najčastejšie pri vnútroštátnej a kabotážnej preprave na dodací list, pri medzinárodnej preprave na doklad CMR). Prijímateľ ponechá vodičovi minimálne 2 potvrdené kópie prepravného listu, ak je vyžadované, k fakturácií sprievodné doklady, prijímateľ potvrdí aj tie a odovzdá ich vodičovi (je možné potvrdiť aj kópie).
- 9.2. Vykládku zabezpečuje prijímateľ, pokiaľ sa Dopravca s Objednávateľom nedohodol inak.

- 9.3. Ak o zistenie hmotnosti zásielky požiadal príjemca, je tiež povinný hradiť náklady spojené so zisťovaním hmotnosti zásielky.
- 9.4. Z dôvodu poškodenia zásielky pri preprave môže príjemca odmietnuť prijatie zásielky alebo jej časti len vtedy, ak sa zmenil poškodením stav zásielky do tej miery, že nie je možné ju použiť k pôvodnému účelu. Príjemca však nie je povinný prevziať zásielku, pokiaľ dopravca nespíše zápis o poškodení zásielky za prítomnosti obidvoch zúčastnených strán. Zápis je možno urobiť aj v prepravnej listine.

10 ZODPOVEDNOSŤ DOPRAVCU ZA ŠKODU

- 10.1. Zodpovednosť dopravcu pri výkone medzinárodnej nákladnej prepravy pod dohovorom CMR sa riadi týmto dohovorom, respektíve podľa podmienok tohto Prepravného poriadku.
- 10.2. Dopravca zodpovedá za škodu na zásielke, ktorá vznikla po jej prevzatí dopravcom až do jej vydania príjemcovi, ibaže ju dopravca nemohol odvrátiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 10.3. Za škodu na zásielke však dopravca nezodpovedá, ak preukáže, že bola spôsobená:
- odosielaťom, príjemcom alebo vlastníkom zásielky,
 - vadou alebo prirodzenou povahou obsahu zásielky včítane obvyklého úbytku,
 - okolnosťou, ktorú dopravca nemohol odvrátiť; ide tu o prípady vyššej moci napríklad poškodenie nákladu pri záplavách, zemetrasení, požiari, pádu lavíny a pod.,
 - vadným obalom, na ktorý dopravca upozornil odosielaťa pri prevzatí zásielky na prepravu, a ak bol vydaný nákladný list, bola v ňom vadnosť obalu poznamenaná; ak neupozornil dopravca na vadnosť obalu, nezodpovedá dopravca za škodu na zásielke vzniknutú v dôsledku tejto vadnosti len vtedy, ak vadnosť nebola pri prevzatí zásielky poznateľná. Dopravca má právo zapísať výhrady k obalu a stavu zásielky do prepravného dokladu resp. dodacieho listu, ktorý ostáva u odosielaťa zásielky.
- 10.4. Pri strate alebo zničení zásielky je dopravca povinný nahradiť cenu, ktorú zásielka mala v čase, keď bola odovzdaná dopravcovi.
- 10.5. Pri poškodení alebo znehodnotení zásielky je dopravca povinný nahradiť rozdiel medzi cenou, ktorú mala zásielka v čase jej prevzatia dopravcom, a cenou, ktorú by v tomto čase mala poškodená alebo znehodnotená zásielka.
- 10.6. Dopravca je povinný urýchlene podať odosielaťovi správu o škode na zásielke vzniknutej do jej odovzdania príjemcovi. Ak však príjemca nadobudol právo na vydanie zásielky, je povinný túto správu podať príjemcovi. Dopravca zodpovedá za škodu spôsobenú odosielaťovi alebo príjemcovi porušením tejto povinnosti.
- 10.7. Ak hrozí bezprostredne podstatná škoda na zásielke a ak nie je čas vyžiadať si pokyny odosielaťa alebo ak váha odosielať s takými pokynmi, môže dopravca zásielku vhodným spôsobom predať na účet odosielaťa.

- 10.8. Za škodu spôsobenú odosielateľovi neuskutočnením prepravy, o ktorej bola už dohodnutá písomná prepravná zmluva zodpovedá dopravca len do výšky preukázaných výdajov spojených so zbytočnou prípravou zásielky k preprave.
- 10.9. Právo na náhradu škody musí odosielateľ uplatniť u dopravcu len písomne, pričom svoje požiadavky musí zdôvodniť. Ďalej musí pripojiť doklady preukazujúce oprávnenosť jeho nároku a správnosť výšky požadovanej čiastky a príslušný diel prepravného dokladu.
- 10.10. Právo na náhradu škody musí odosielateľ uplatniť u dopravcu do 7 dní od vydania zásielky príjemcovi alebo ak k vydaniu zásielky nedošlo, do 30 dní od prevzatia zásielky na prepravu, inak právo zanikne.
- 10.11. Ak dôjde k poškodeniu tovaru počas prepravy, bude privolaný zástupca poisťovne, u ktorej má dopravca uzavretú tovarovú poisťku a spíše sa zápisnica o škodovej udalosti. Zápisnicu podpíše prijímateľ a za dopravcu vodič, ktorý zásielku prepravoval.
- 10.12. Pri poškodení alebo zničení tovaru má odosielateľ právo podať reklamáciu u dopravcu.
- 10.13. Reklamácia u dopravcu sa musí uplatniť riadne a včas, najneskôr do 7 dní, kedy k udalosti došlo, inak právo reklamácie zaniká.
- 10.14. Reklamácia sa musí podať písomne. Oprávnený musí presne vymedziť svoje požiadavky a zdôvodniť ich opodstatnenosťou. Musí pripojiť doklady k nárokovanej sume. Tovar, ktorý je reklamovaný, musí príjemca tovaru uskladniť do doby uzavretia dohody o reklamácií a jej vyriešení resp. do ukončenia likvidácie škodovej udalosti. Dopravca má nárok si prevziať tovar, za ktorý v reklamačnom konaní zaplatí škodu.

11 PODMIENIKY ZMENY A ODSŤÚPENIA OD PREPRAVNEJ ZMLUVY

- 11.1. Až do vydania zásielky môže odosielateľ požadovať, aby doprava bola prerušená a zásielka mu bola vrátená, alebo aby s ňou bolo naložené inak po dohode s dopravcom a odosielateľ je povinný uhradiť účelne vynaložené náklady s týmto spojené.
- 11.2. Príjemca zásielky môže navrhnúť, aby mu bola vydaná na inom mieste vykládky.
- 11.3. Prepravné a ostatné náklady spojené s realizáciou zmeny prepravnej zmluvy podľa bodu 11.1. hradí odosielateľ a podľa bodu 11.2. príjemca.

Ak sa jedná o zmenu zmluvy zo strany Zasielateľa, Dopravca si uplatní prepravné a ostatné náklady u Zasielateľa.
- 11.4. Pri návrhu zmeny prepravnej zmluvy sa postupuje obdobne ako pri uzatvorení zmluvy o preprave (tzn. podľa vyššie opísaných bodov tohto prepravného poriadku).
- 11.5. Ak bola preprava odvolaná až po výjazdu vozidla na dojednané miesto nakládky alebo vozidlo už bolo na takéto miesto pristavené a k podaniu zásielky k preprave nedošlo z príčiny na strane odosielateľa, príslúcha dopravcovi náhrada za vynaložené náklady s tým spojené.

Ak sa jedná o zrušenie prepravy zo strany Zasielateľa, náhrada vynaložených nákladov bude uplatnená k nemu.

- 11.6. Ak dopravca nemôže vykonať dohodnutú prepravu alebo ju nemôže vykonať za dohodnutých podmienok alebo podmienok stanovených týmto prepravným poriadkom, je povinný to bez meškania oznámiť odosielateľovi. Ak nevyhovujú odosielateľovi nové podmienky navrhnuté dopravcom, je oprávnený od prepravnej zmluvy odstúpiť.
- 11.7. Dopravca nemusí vyznamovať odosielateľa, ak ide o prekážku prechodného rázu (napr. nutnosť preloženia zásielky) a dosiahnutie jeho návrhu by si vyžiadalo dlhšej doby, než bude potrebná k odstráneniu prekážky.
- 11.8. Ak pominie prekážka skôr, ako bol vykonaný dodatočný návrh odosielateľa, postupuje dopravca podľa pôvodne dohodnutých podmienok. Odosielateľ môže už v prepravnej listine dať návrh, ako so zásielkou naložiť pre prípad vzniku prekážky pri preprave pri plnení prepravnej zmluvy.
- 11.9. Ak nie je možno podľa predchádzajúcich ustanovení zásielku vydať príjemcovi ani vrátiť odosielateľovi, obstará dopravca jej uloženie; o uložení zásielky dopravca bez meškania vyznamuje odosielateľa. Náklady spojené so skladovaním hradí odosielateľ.
- 11.10. Odstúpenie od prepravnej zmluvy môže navrhnúť každá strana z nasledovných dôvodov:
- objednané prepravy neboli dopravcom vykonané riadne,
 - došlo k hrubému porušeniu zmluvy,
 - došlo k zmareniu účelu zmluvy,
 - došlo k dodatočnej nemožnosti plnenia zmluvy.
- 11.11. Hrubým porušením zmluvy o preprave je, ak povinný nesplnil:
- opakované nesplnenie údajov o zásielke,
 - opakovaná, včas a riadne neohlásená zmena miesta nakládky, vykládky,
 - nedodržanie dodacej lehoty,
 - neuhradenie prepravného v lehote splatnosti,
 - opakované nezabezpečenie úplnosti a správnosti prepravných listín a osobitných sprievodných dokladov,
 - nedodržanie času nakládky a vykládky vozidla odosielateľom a prijímateľom zásielky (aj keď preprava bola riešená cez Zasielateľa),
 - neuhradenie prestojov dopravcu.

12

MIMORIADNE UDALOSTI POČAS DOPRAVY

12.1. Mimoriadnymi udalosťami počas dopravy / prepravy zásielok sú:

- a) dopravná nehoda vozidla,
- b) požiar vozidla,
- c) poškodenie alebo zničenie zásielky,
- d) poškodenie alebo zničenie vozidla pohybom zásielky,
- e) zranenie vodiča,
- f) odcudzenie vozidla so zásielkou.

12.2. Členovia osádky vozidla sú v prípade mimoriadnej udalosti počas prepravy, pri ktorej sú ohrozené životy alebo zdravie osádky, nebezpečenstvo poškodenia alebo zničenia zásielky, alebo jej odcudzenia, povinní:

- a) poskytnúť podľa svojich schopností a možností potrebnú prvú pomoc a bezodkladne privolať odbornú, zdravotnícku pomoc a urobiť opatrenia na záchranu osôb,
- b) urobiť vhodné opatrenia, aby mimoriadnou udalosťou nebola ohrozená bezpečnosť cestnej premávky, vozidla a zásielky,
- c) urobiť potrebné opatrenie na záchranu majetku dopravcu a prepravcu, privolať hasičský a záchranný zbor,
- d) pri škode na tovare podliehajúcemu spotrebnej dani a iným clám, privolať aj colnú službu,
- e) zabezpečiť spísanie zápisnice s osobou, ktorá nehodu zapríčinila,
- f) bez meškania oznámiť mimoriadnu udalosť dopravcovi, polícií, ak v súvislosti s mimoriadnou udalosťou bol spáchaný trestný čin alebo priestupok,
- g) pri poškodení, zničení nebezpečného tovaru rešpektovať bezpečnostné pokyny, ktoré sú súčasťou sprievodných listín.

12.3. Dopravca informuje o mimoriadnej udalosti bez meškania objednávateľa.

Ak to je možné Dopravca bezodkladne zabezpečí náhradné vozidlo, vlastné alebo na základe prepravnej zmluvy s iným dopravcom.

Ak Dopravca nemá kapacity alebo Objednávateľ požaduje riešiť mimoriadnu udalosť pod svojou kontrolou, Dopravca bude asistovať pri všetkých potrebných úkonoch.

12.4. Po uplynutí bezprostredného ohrozenia mimoriadnej udalosti Dopravca, prípadne záchranný zbor, alebo inak poverená osoba zdokumentuje následky mimoriadnej udalosti.

12.5. Za mimoriadnu udalosť, ktorá nepriamo obmedzuje alebo ohrozuje zásielku, respektíve dopravné úlohy sa považuje aj:

- a) vyhlásenie vojnového stavu v krajine, krajinách dopravy / prepravy,
- b) vyhlásenie mimoriadneho alebo núdzového stavu v krajine, krajinách alebo inej územnej oblasti dopravy / prepravy.

V týchto prípadoch sa postupuje podľa vydaných nariadení štátnych orgánov alebo iných platných legislatívnych opatrení.

V týchto prípadoch môže Dopravca odmietnuť ďalej poskytovať dopravné výkony alebo požadovať inú výšku odplaty za hroziace riziko.

KAPITOLA 5: FAKTURÁCIA A ÚHRADA

13 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA FAKTUÁCIE A ÚHRAD

13.1. Pokiaľ prepravná zmluva alebo iná vzájomná zmluva neustanovuje inak, fakturácia a následné vzťahy po ukončení prepravy sa riadia týmito ustanoveniami.

13.1 FAKTURÁCIA ZA POSKYTNUTNÉ SLUŽBY

13.1-1. Faktúru vystaví a odošle Dopravca Objednávateľovi do 14 pracovných dní poštou.

Faktúra bude obsahovať všetky zákonom stanovené údaje.

Prílohou faktúry budú prepravné listiny a sprievodné dokumenty tak ako ich vodič obrží po vykládke u príjemcu zásielky, prípadne podľa dohody.

Faktúra bude vystavená v jednom originálne, pokiaľ nie je dohodnuté inak.

13.1-2. Dopravca vystaví a doručí faktúru elektronicky, pokiaľ objednávateľ udelil súhlas.

Za súhlas sa považuje:

- a) ústne potvrdenie pri dojednávaní dopravy / prepravy,
- b) písomné potvrdenie uvedené na objednávke dopravy / prepravy,
- c) písomné potvrdenie pri dojednávaní dopravy / prepravy,
- d) prijatie elektronickej faktúry a prepravných dokladov bez námietok do 72 hodín od prijatia,
- e) úhrada elektronickej faktúry.

Vystavená elektronická faktúra bude vždy chránená kvalifikovaným elektronickým podpisom.

Elektronická faktúra bude vo formáte .pdf.

Samostatnou prílohou bude sken objednávky a prepravných dokladov, taktiež vo formáte .pdf.

Elektronická faktúra bude obsahovať všetky zákonom stanovené údaje.

13.1-3. Faktúra bude podľa sídla objednávateľa vystavená v jazyku Slovensko, Nemeckom alebo Anglickom.

13.1-4. Pokiaľ subjekty objednávateľa a subjektu fakturácie nie sú zhodné, na prepravnej zmluve je to nutné uviesť spolu s presnými fakturačnými údajmi.

13.2 ÚHRADA FAKTÚR ZA POSKYTNUTNÉ SLUŽBY

13.2-1. Splatnosť faktúr pokiaľ nie je stanovené inak je 30 dní od dátumu odoslania.

13.2-2. Za riadne uhradenú faktúru sa považuje stav, kedy je faktúra uhradená v plnej výške objednávateľom a finančné prostriedky boli pripísané na účet dopravcu uvedený na faktúre v dobe splatnosti.

13.3 NÁSLEDNÉ OBCHODNÉ VZŤAHY

- 13.3-1. Dopravca si vyhradzuje právo vyhotovovať kópie a skeny prepravných dokumentov a uložiť ich do registratúry na nevyhnutnú dobu spojenú s registratúrnou povinnosťou daňových dokladov.
- 13.3-2. Dopravca si vyžiada povolenie od objednávateľa ho kontaktovať s ponukou voľných vozidiel. Dopravca má záujem poskytovať a uzatvoriť dlhodobý a prospešný vzťah s objednávateľom.

13.4 UPOMIENKOVÉ KONANIE

- 13.4-1. Upomienkové konanie začne dopravca voči objednávateľovi ak neobdrží riadnu úhradu faktúry v rámci splatnosti danej faktúry.
- 13.4-2. Upomienkové konanie dopravca vykonáva elektronickou poštou, telefonicky alebo poštou na verejne dostupné kontaktné údaje.
- 13.4-3. Dopravca má právo si v prípade omeškania úhrady alebo nesplnenia riadnej úhrady nárokovať:
- a) úroky z omeškania podľa platnej legislatívy,
 - b) podľa smernice Európskeho parlamentu a rady 2011/7/EÚ, článku 6, odseku 1. a 2. uplatniť paušálnu náhradu,
 - c) podľa smernice Európskeho parlamentu a rady 2011/7/EÚ, článku 6, odseku 3. uplatniť primeranú náhradu všetkých nákladov na vymáhanie presahujúcich túto paušálnu sumu a vzniknutých v dôsledku dlžníkovho omeškania s platbou. Tieto náklady by mohli zahŕňať náklady vzniknuté okrem iného v dôsledku využitia služieb právnicka alebo spoločnosti na vymáhanie dlhov.
 - d) pokutu za upomienkové konanie, v prípade vystavenia 3.-tej upomienky vo výške 15,00-EUR.
- 13.4-4. Dopravca má právo v prípade vystavenia 3.-tej upomienky kontaktovať dopravné databanky a oboznámiť ich s konaním dlžníka.
- 13.4-5. Dopravca má právo v prípade omeškania úhrady alebo neúplnej úhrady po splatnosti kontaktovať orgány verejnej moci pre začatie konania voči dlžníkovi.

KAPITOLA 6: OCHRANA ÚDAJOV

14 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

- 14.1. Všetci zamestnanci Dopravcu rešpektujú ochranu osobných údajov a obchodných tajomstiev zistených pri výkone prepravy.
- 14.2. Dopravca si ponecháva len nevyhnutné záznamy o preprave a to na dobu ktorú určujú najmä daňové zákony a predpisy.
- 14.3. Dopravca chráni prepravné dokumenty počas prepravy tak, že vodič ich má pri pohybe mimo vozidla so sebou v nepriehľadnom puzdre. Počas prestoja v depe sú prepravné dokumenty uzamknuté v kancelárií. Počas prepravy k dokumentom má prístup iba Dopravca, Objednávateľ a Prepravca. Počas prepravy pokiaľ sa nevyskytne mimoriadna situácia je prepravné dokumenty zakázané kopírovať, skenovať alebo inak rozširovať alebo upravovať.
- 14.4. Po vykládke sú prepravné dokumenty uzamknuté vo vozidle až do ich odovzdania v kancelárií.
- 14.5. Zamestnanci kancelárie pracujú s dokumentami v rozsahu legislatívnych a interných procesných postupov. Dokumenty nešíria ani iným zamestnancom Dopravcu.
- 14.6. Vodiči dodržiavajú mlčanlivosť o skutočnostiach ktoré sa dozvedeli v súvislosti s prepravou plne. To znamená, že dodržiavajú mlčanlivosť o mieste nakládky a vykládky a procesoch ktoré tam prebiehali. Dodržiavajú mlčanlivosť o Objednávateľovi a podmienkach prepravy.
- 14.7. Vodičom je umožnené vyhotovovať fotodokumentáciu prepravovaných zásielok za účelom zdokumentovania ich stavu. Fotodokumentácia bude odstránená maximálne 30 dní pod vyložení zásielky u Prijemcu.
- 14.8. Vodiči pracujú aj s osobnými údajmi osôb iba v nevyhnutnom rozsahu a nešíria ich mimo zainteresované osoby prepravy.
- 14.9. Dopravca zakazuje akékoľvek neoprávnené a nedovolené šírenie osobných a obchodných údajov. Na každé spracovania údajov Dopravcu alebo vodiča je potrebné osobitné výslovné povolenie.

15 OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

15.1. Dopravca spracúva osobné údaje v zmysle zákona 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Hlavným účelom je splnenie povinností daňových, colných a zákonov o archívoch a registratúrach.

Evidujú sa obchodné dokumenty ako objednávky, zmluvy, faktúry, prepravné dokumenty a obchodná komunikácia, kontaktné údaje obchodných partnerov a ich jednotlivých zamestnancov.

Osobné údaje nie sú spracovávané pre marketingové účely a automatizované rozhodovanie. Osobné údaje nie sú zdieľané bez dôvodu a povolenia.

Objednávateľ súhlasí s tým, aby zasielateľ v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov spracovával, zhromažďoval, a uchovával osobné údaje uvedené v zasielateľskej zmluve alebo záväznej objednávke, prípadne získané z iných zdrojov priamo súvisiacich so vzájomnou spoluprácou Dopravcu a Objednávateľa, ako aj ďalšie osobné údaje potrebné na poskytnutie zasielateľských služieb. Tieto osobné údaje budú zasielateľom spracovávané a uchovávané v klientskej databáze zasielateľa na účely plnenia jeho záväzkov vyplývajúcich zo zasielateľskej zmluvy a záväznej objednávky a na evidenčné účely.

Dĺžka archivácie sa riadi hlavne daňovými zákonmi, minimálne však 10 rokov.

15.2. Dopravca požaduje aby Objednávateľ dodržiaval pravidlá spracúvania osobných údajov v zmysle zákona 18/2018 Z.z.

15.3. Poskytnutie osobných údajov v zmysle tohto článku obchodných podmienok je dobrovoľné, bezodplatné a možno ho kedykoľvek zo strany Objednávateľa odvolať.

15.4. Objednávateľ sa zaväzuje zaistiť súhlas Odosielateľa a Prijemcu zásielky so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a splnenie si informačnej povinnosti, v takom rozsahu, aby Dopravca mohol riadne plniť povinnosti vyplývajúce z Prepravnej zmluvy. V prípade nesplnenia povinnosti Objednávateľ uhradí Dopravcovi akúkoľvek ujmu ktorá mu vznikne v tejto súvislosti v zmysle platnej legislatívy.

16 OCHRANA OBCHODNÉHO TAJOMSTVA A ÚDAJOV SPOLUPRÁCE

16.1. Dopravca sa zaväzuje nevyužívať dôverné informácie, ktoré získa od Objednávateľa, na žiaden iný účel ako na dodanie prepravných služieb, ktoré sa požadujú na splnenie predmetu zasielateľskej zmluvy alebo záväznej objednávky.

16.2. Objednávateľ sa zaväzuje nevyužívať dôverné informácie, ktoré získa od Dopravcu, na žiaden iný účel ako na uspokojenie svojich prepravných potrieb, ktoré sa požadujú na splnenie predmetu zasielateľskej zmluvy alebo záväznej objednávky.

- 16.3. Podľa § 271 Obchodného zákonníka ak si strany pri rokovaní o uzavretí zmluvy navzájom poskytnú informácie označené ako dôverné, nesmie strana, ktorej sa tieto informácie poskytli, prezradiť ich tretej osobe a ani ich použiť v rozpore s ich účelom pre svoje potreby, a to bez ohľadu na to, či dôjde k uzavretiu zmluvy, alebo nie. Kto poruší túto povinnosť, je povinný na náhradu škody.

KAPITOLA 7: ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

17 ZVEREJNENIE, ZMENY A PLATNOSŤ PREPRAVNÉHO PORIADKU

- 17.1. Podľa zákona č. 56/2012 Z.z. o cestnej doprave dopravca zverejnil tento prepravný poriadok na svojom webovom sídle www.adek.sk a je k dispozícii aj v sídle dopravcu.
- 17.2. Tento prepravný poriadok je platný od 01.05.2020.
- 17.3. Podľa zákona č. 56/2012 Z. z. o cestnej doprave zverejnený prepravný poriadok je súčasťou návrhu dopravcu na uzavretie prepravnej zmluvy a po jej uzatvorení je jeho obsah súčasťou zmluvných práv a povinností účastníkov zmluvy.
- 17.4. Objednávateľ prepravy je pred podpísaním zmluvy o preprave vecí povinný sa s týmto prepravným poriadkom oboznámiť.
- 17.5. Všetky zmeny a doplnky prepravného poriadku sú platné dňom ich zverejnenia a sprístupnenia na webovom sídle dopravcu.
- 17.6. Ak bude prepravný poriadok podstatne zmenený alebo podstatne doplnený, dopravca zabezpečí jeho zverejnenie a sprístupnenie v úplnom znení.
- 17.7. V prípade, že tento prepravný poriadok neustanovuje alebo nešpecifikuje vzniknutú situáciu zmluvné vzťahy sa riešia najmä vzájomnou dohodou, prípadne všeobecne záväznými predpismi.

V Topoľčiankach, 30.04.2020.

Ing. Miroslav Čepček

Konateľ

Jarmila Paulíková

Konateľ